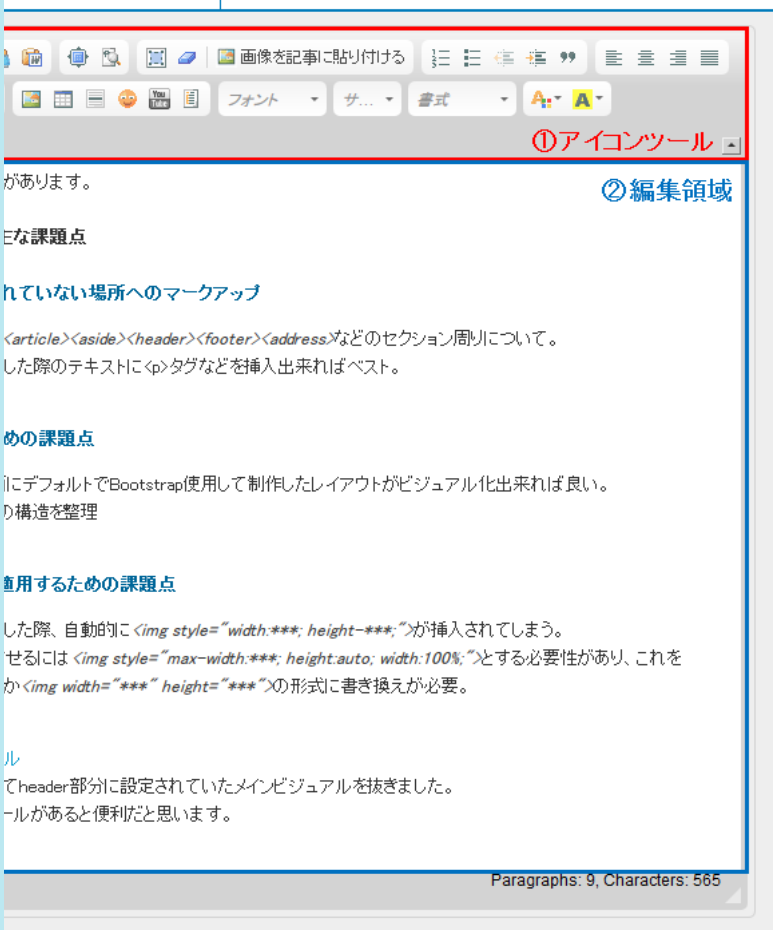
)使用方法

更新日:2017/06/29

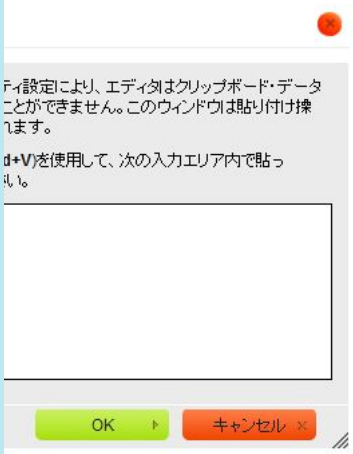
, Microsoft Wordのような直観的で、誰でも簡単にコンテンツを作成・編集することができます。
Lを編集することもできますので、HTMLの知識がある方はより柔軟にコンテンツ制作が行えます。
イコンツールの[ソース]のクリックで切り替わりますので、デザインやレイアウトを確認しながらHTML編集をスムーズに行うことができます。

外部リンク・PDFにする

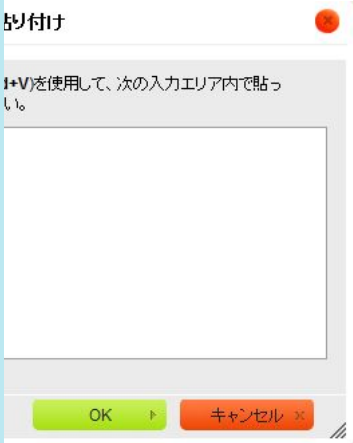


ML編集モードの切り替えを行います。
~~「元に戻す」ときや、元に戻した作業を「やり直す」ことができます。~~ では、アイコンツールには表示されておりません。 されたい場合には、以下をご参考にWysiwygエディタをカスタマイズしてください。 ディタ ディタの色やサイズなどをカスタマイズしたい

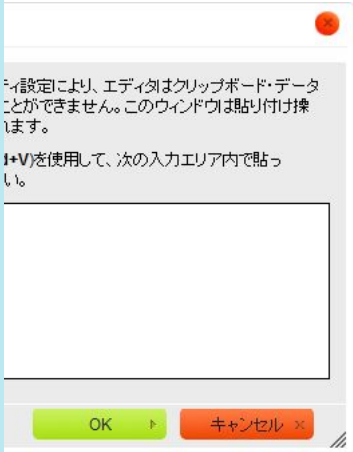
ータを使用してテキストや画像を貼り付けます。アイコンをクリックすると下記のウィンドウが表示されますので、(Ctrl/Cmd+V)を使用して、入力エリ
押すと貼り付けられます。



ータを使用してテキストを貼り付けます（文字の大きさや文字色などはリセットします）。アイコンをクリックすると下記のウィンドウが表示されますの
使用して、入力エリア内に貼ってOKを押すと貼り付けられます。



ータを使用してワード文章を貼り付けます。アイコンをクリックすると下記のウィンドウが表示されますので、(Ctrl/Cmd+V)を使用して、入力エリア内
と貼り付けられます。



をブラウザのサイズに合わせて最大にします。

ブロックを表示します。

ての要素を選択します。

タイルやフォントサイズなどの設定を解除して元の状態に戻します。装飾を解除したい文字を選択し、アイコンをクリックすると設定が削除されます。

ル（デスクトップ等）から画像を挿入します。挿入した画像は自動的にファイルマネージャー直下に保存されます。

エディタの使用方法 -[画像を記事に貼り付ける]を使う-

表示します。箇条書きにしたい文章をドラッグし、アイコンをクリックしてください。

解除を行います。

する際に使用します（段落ごと引用する場合など）。

央揃え]、[右揃え]、[均等揃え]を制御します。

を行います。リンクを設定したい文字列をドラッグし、アイコンをクリックしてください。リンクを設定する場合は、下記のポップアップウインドウが表示
等を入力してください。

する際に利用します。
のURLを入力します。
リンク先のURLの先頭につくのプロトコルを指定します。デフォルト[http://] になっています。
ャ]・・・ファイルサーバー内のファイルをリンク先として設定します。

ます。リンクを削除したい文字列をドラッグし、アイコンをクリックします。

内移動リンク）を挿入します。アンカーをつけるとページ内でアンカーを挿入した場所まで移動させることができます。アンカーを挿入したい場所でアイ
される下記のポップアップウインドウにアンカー名を入力します。

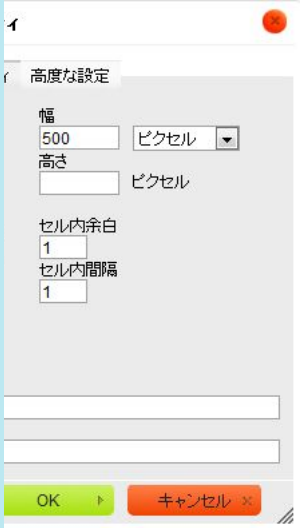
ーへアップロードしたい画像を挿入します。詳しくは画像管理（File Manager）のマニュアルを参照してください。

使用出来なくなります。「画像を記事に貼り付ける」をご利用ください。

ル（デスクトップ等）から画像を挿入します。

使用出来なくなります。「画像を記事に貼り付けるをご利用ください。

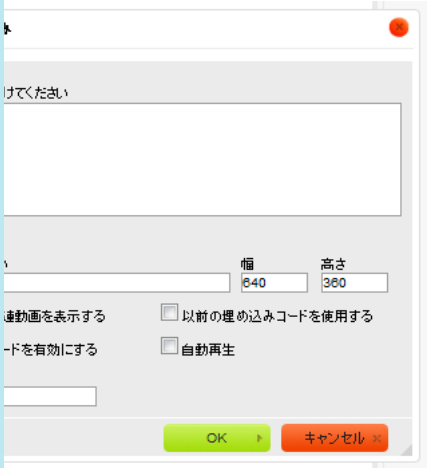
イコンをクリックすると下記のウィンドウが表示されるので、行・列に数字を入れ、テーブル幅・高さ・ボーダーサイズ（枠線の太さ）・セル内余白・間隔
キャプションに文字列を入れるとテーブルの上にタイトルが表示されます。目的にはそのテーブルが何を表すかを入力すると、ソース内に反映されま



引きます

トエディター専用の絵文字を挿入することができます。

挿入することができます。アイコンを押して表示される下記のポップアップウインドウに動画URLを入力するだけですので、非常に簡単です。



ト)を変更できます。

更できます。

定します。見出しを設定すると、フォントサイズを変えることなく文字の大きさが変更になります。見出しをつけたい文字を選択し、フォーマットの種類を選

背景の色を設定します。

ック文字(I)、下線(U)、取り消し線(S)