



更新日: 2015/06/ 9

ます。

コンテンツ更新

コミュニケーション

デザイン

サイト基本設定

メンバー管理

ファイルマネージャ



おためし02 (記事)



社長メッセージ



社内資料



自由HTML



会社案内(自由HTML)



事業案内(自由HTML)



画像



カレンダー



地図情報



採用情報



会社概要



会社沿革



用語辞典



リンク



マスタ



動画



RSSリーダー



ファイル管理

③

+ 画像追加

サイトを



アクセス数

一括アップロード

画像カテゴリ設定

画像サイズ設定



~



シーズン  
--年度--

カテゴリ  
--カテゴリ--

検索

公開にする

非公開にする

削除する

目内容については、[画像編集の内容]をご覧ください。

してください。

一括アップロード 画像カテゴリ設定 画像サイズ設定

年(2013) ▼

設定

影日は自動取得します。変更したい場合はチェックしてください。

▼

☐ ファイルが選択されていません。

アップロードできる最大サイズは30M/バイトまでです。

横幅は450pxを超える場合、450pxに縮小されます

サイズ: 16 px 位置: 下 フォント: ゴシック ▼

Copyrightは画像アップロードを行う時のみ埋め込み可能です。

☐ 画像の提供者を表記

↓ 設定する

非公開・非公開の設定を行ってください。

公開する

下書きにする

指定

付



時刻 ----- ▼

~ 終了日付



時刻 ----- ▼

(例 2012/04/21)

を確認する

る」ボタンを押して登録完了です。

場合)を登録する際には、初期設定として横幅450pxに縮小されます。

ては、「サイト基本設定&gt;サイト管理&gt;画像」で任意の値を設定することができます。

画像はJPEG画像になります。

下記にあります「画像編集の内容」をご確認ください。

管理で[シーズンによる絞り込み＞有効にする]をONにすると、ここで設定した年度で画  
ることができます。

することを想定しています。デジタルカメラで撮影したままの状態のJPEG ファイルで  
祭に、自動で設定することもできますし、手動で自ら日付入力を行うことができます。フォ  
カのテンプレートでは、この日付をもとに写真の表示順が決定されます。

して管理することができます。

表題を入力します。

選択します。

位置、フォントで登録する写真(画像)の中に文字を記入することができます。コピーラ  
を想定しておりますが、ご自由にご利用ください。

影)した画像か記録することを想定しています。”写真の提供者を表記”のチェックボック  
情報として撮影日などと一緒にサイト上に表示することができます。

メントを入力します。

公開を設定する事ができます。

ノツを表示します。  
にコンテンツをサイト上に表示させるには、ページ設定等も関係しますのでご注意くだ

ノツを非表示にします。

ノツを公開する開始日時、非公開にする終了日時を設定することができます。